



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN

FACULTAD
DE CIENCIAS
DE LA DOCUMENTACIÓN

MÁSTER UNIVERSITARIO

GESTIÓN DE LA
DOCUMENTACIÓN,
BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS

Máster Universitario Gestión de la Documentación, Bibliotecas y Archivos

Rama de Conocimiento

Ciencias Sociales y Jurídicas

Centro responsable

Facultad de Ciencias de la Documentación. UCM

Orientación: científica-profesional

Créditos: 60 ECTS

Duración: 1 curso (2 semestres)

Modalidad: presencial y on line

Nº plazas: 60

www.ucm.es/gdba

Objetivos

El Máster Universitario en Gestión de la Documentación, Bibliotecas y Archivos tiene como objetivo la formación de nuevos investigadores y profesionales, no sólo en estas áreas de conocimiento, sino también en otros entornos, organismos o instituciones en los que sea necesaria la gestión documental que generen éstos.

Destinatarios

El Máster lo pueden cursar todos aquellos que estén en posesión de un título de Licenciatura o de Grado en cualquier área de conocimiento.

¿Por qué estudiar este Máster?

Este Máster forma a los profesionales que se insertan en el amplísimo mercado laboral de los documenta-

listas, bibliotecarios y archiveros, demandados tanto en la administración pública en todos sus niveles, desde las bibliotecas municipales a la Biblioteca Nacional, desde los archivos de gestión de municipios, consejerías y ministerios, hasta los grandes archivos históricos (Nacional, Simancas, Corona de Aragón, Indias...), y otros, como en la empresa privada que exigen a nuestros profesionales una variedad de conocimiento específico sobre nuevas tecnologías culturales y generalistas que reciben en las actuales titulaciones.

Estructura

El Máster se organiza siguiendo una estructura mixta en módulos y materias:

- Módulo Obligatorio: 27 ECTS obligatorios comunes
- Módulo de Especialidad: 27 ECTS obligatorios de especialidad
- Trabajo Fin de Máster: 6 ECTS obligatorios

El semestre es la unidad temporal básica y se cursan 30 ECTS en cada uno de ellos. Los estudiantes deberán cursar un total de 60 ECTS: 6 asignaturas obligatorias comunes, 6 obligatorias de especialidad y el Trabajo Fin de Máster.

El Máster oferta dos especialidades: Gestión de Archivos y Gestión de Bibliotecas.

El estudiante deberá escoger una de ellas y cursar obligatoriamente todas las asignaturas de que consta dicha especialidad.

Plan de Estudios

| Tipo de asignatura | ECTS |
|------------------------------|-----------|
| Obligatorias Comunes | 27 |
| Obligatorias de Especialidad | 27 |
| Trabajo Fin de Máster | 6 |
| Total | 60 |



| Asignaturas Obligatorias Comunes | ECTS | Semestre |
|---|------|----------|
| Materia Metodología de la Investigación y Estudio Avanzado en Gestión de la Información en Unidades Documentales | | |
| Aplicaciones Documentales de la Recuperación de Información | 4,5 | 1º |
| Derechos y Licencias Digitales | 4,5 | 1º |
| Dirección y Gestión de Proyectos en Unidades de Información y Documentación | 4,5 | 1º |
| Ética y Deontología de la Información y la Documentación | 4,5 | 1º |
| Organización y Representación del Conocimiento | 4,5 | 1º |
| Preservación, Conservación y Difusión del Patrimonio Digital | 4,5 | 1º |
| Asignaturas Obligatorias de Especialidad | ECTS | Semestre |
| Modulo de Especialidades | | |
| Especialidad en Gestión de Bibliotecas | | |
| Agenda y Mercados Digitales | 4,5 | 2º |
| Bibliotecas Digitales y Especializadas | 4,5 | 2º |
| Cooperación Institucional y Bibliotecas | 4,5 | 2º |
| Estudios Métricos de la Información y Evaluación de la Ciencia en Bibliotecas Académicas | 4,5 | 2º |
| Productos y Servicios Bibliotecarios | 4,5 | 2º |
| Vocabularios y Esquemas Semánticos en Bibliotecas | 4,5 | 2º |
| Especialidad en Gestión de Archivos | | |
| Archivo como Activo de Empresa | 4,5 | 2º |
| Derecho Público Aplicado a los Archivos | 4,5 | 2º |
| Gestión y Administración Electrónica de Documentos de Archivos | 4,5 | 2º |
| Normas y Estándares en Archivos | 4,5 | 2º |
| Sistemas y Recursos Archivísticos | 4,5 | 2º |
| Tipología y Validación Documental | 4,5 | 2º |
| Trabajo Fin de Máster | ECTS | Semestre |
| Trabajo Fin de Máster | 6 | 1º y 2º |



UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

www.ucm.es



Másteres
U C M



Campus de Excelencia Internacional

Facultad de Ciencias de la Documentación

C/ Santísima Trinidad, 37. 28010 Madrid
<http://documentacion.ucm.es>

El contenido de este díptico está sujeto a posibles modificaciones
Para más información: www.ucm.es/gdba